

 <p>RAPISARDI DA VINCI</p>	<p>Istituto Tecnico Economico e Tecnologico M. RAPISARDI - L. DA VINCI Viale Regina Margherita 27 - Tel 0934/25377 Fax 0934/25201 Via Filippo Turati 273 - Tel 0934/591031 Fax 0934/591540 93100 Caltanissetta Cod Mecc CLTD090005 - C.F. 80003710854 CLTD090005@istruzione.it - CLTD090005@pec.istruzione.it</p>				
		<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>  <p>2014-2020 <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)</small></p>	 <p>Test Center ECCL Sede Accreditata di Esami</p>	 <p>Erasmus+</p>	 <p>EUCIP</p>

MISURE CONTENITIVE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Santa Iacuzzo

L' RSPP

Prof. Carmelo Parrinello

L' RLS

Sig. Michelangelo Carletta

PREMESSA:

In data **21 Maggio 2021** è stato siglato il **Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni sindacali** per lo **svolgimento in presenza e in sicurezza degli Esami conclusivi di Stato** (primo e secondo ciclo) ed esami preliminari.

Vengono confermate le misure già previste nel Protocollo d'Intesa 2019-2020 (Registro Decreti.R.0000016.19-05-2020) **e nell'allegato Documento tecnico scientifico** (adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'INAIL).

E' fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione (Allegato 1) da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne **la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico.**

Trovano altresì applicazione anche le misure di cui al Protocollo n. 87 del 6 agosto 2020.

Misure organizzative di prevenzione e di protezione

Misure di pulizia e di igienizzazione

il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) **è una misura sufficiente nel contesto scolastico,** e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), **misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.**

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, dovrà essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati, utilizzando lo stesso detergente sopra richiamato.

Al termine del colloquio i collaboratori scolastici, dovranno provvedere alla immediata sanificazione ed igienizzazione **della postazione utilizzata dal candidato (tavolo, eventuale pc/sussidio ecc...)** con prodotti detergenti igienizzanti specifici per superfici. Verranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale dovrà indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti, mascherina, ecc...).

Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia dovrà essere collocato nei rifiuti indifferenziati. Dopo ogni singola operazione i collaboratori scolastici cambieranno i guanti dopo aver igienizzato le mani.

I collaboratori scolastici hanno il compito di far accedere alle zone assegnate a ogni commissione solamente i membri della commissione, gli studenti delle classi assegnate a quella commissione e gli eventuali accompagnatori degli studenti (uno per studente) e il Dirigente tecnico in vigilanza, tutti muniti di mascherina.

I collaboratori scolastici hanno altresì il compito di far evitare assembramenti e di far entrare solamente studenti e accompagnatori impegnati nel colloquio secondo l'orario scaglionati. Hanno altresì il compito di far rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati per ogni commissione, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I distributori di merende e acqua/bevande dovranno essere disattivati.

Misure organizzative

- **Ciascun componente della commissione** convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare (autodichiarazione in allegato 1):
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

- I componenti della commissione indosseranno per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica** che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana). Al momento dell'accesso, a scuola, e durante lo svolgimento degli esami dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi, pertanto NON è necessario l'uso di guanti.
- Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione secondo un calendario e una scansione oraria predefinita.
- **Il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.**
- **Il candidato** qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento,

precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame. **E' preferibile, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio per raggiungere la sede d'esame.**

- **Il candidato potrà essere accompagnato da una persona. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:**
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

- **Il candidato dovrà portare con sé l'acqua, se riterrà di averne necessità: nella considerazione che i distributori della scuola saranno disattivati.**
- **Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare la mascherina obbligatoriamente e non dovranno toglierla mai fino a che saranno nell'edificio scolastico. La mascherina dovrà essere chirurgica, di propria dotazione. Al momento dell'accesso dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi, pertanto NON è necessario l'uso di guanti.**
- Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, **la distanza di sicurezza di almeno 2 metri** dalla commissione d'esame.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna

segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame sono stati scelti al fine di garantire un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento tra i commissari non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento), dotati di banchi/tavoli e di posti a sedere per tutti i componenti della commissione per il candidato e l'eventuale accompagnatore e per il Dirigente tecnico in vigilanza.

Per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento saranno assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

I locali, scelti, sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente e favorire l'aerazione naturale.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Nello specifico le commissioni saranno dislocate nel seguente modo:

- **Viale Regina Margherita n. 27:**
 - **Laboratorio informatica 3 piano terra, 5 A AFM e 5 E AFM (serale)**
 - **Laboratorio informatica 1 piano terra, 5 A TUR e 5 A SIA**
 - **Aula 3.0 piano primo, 5 A SC**
- **Via Turati n. 273:**
 - **Biblioteca piano primo 5 A CAT e 5 C Tel**
 - **Sala Riunioni piano primo 5 A Info e 5 B Info.**

Poiché nelle stesse sedi saranno presenti più Commissioni, i Presidenti di Commissione coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) **che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.** In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Nel particolare verranno utilizzati i seguenti locali:

- Viale Regina Margherita n. 27:
 - Aula covid, piano terra zona ingresso;
- Via Turati n. 273:
 - Aula covid, piano primo.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

- nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
- nel Decreto Legge n. 34 "Rilancio Italia" del 19 maggio 2020, art 83 e s.m.i.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento (**Intesa Mi e OO.SS. del 21/05/2021**), il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, al personale Ata (**sito web scuola e circolare sul registro Archimede**) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

La presente vale come informazione ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 81/08.